



## 團體參訪申請表

107/8 製 113/03 修

單位名稱			參訪 人數	人
聯絡人	(姓名/部門/職稱)	聯絡 方式	(電話/手機/e-mail)	
參訪部門	<input type="checkbox"/> 人瑞家園日照中心 <input type="checkbox"/> 柳川家園日照中心 <input type="checkbox"/> 樂多家園日照中心 <input type="checkbox"/> 送餐中心 <input type="checkbox"/> 松柏長青大學 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
參訪日期 (時段)	依優先次序列出您希望的時段，我們將再與您確認，若時間皆無法配合，將與您另行討論。 備註：家園日照中心時段為上午 0930~1100 時 送餐中心時段為上午 0800 時~1130 時、1430 時~1600 時 日期一：____月____日____時____分 日期二：____月____日____時____分 日期三：____月____日____時____分			
參訪目的 (可複選)	<input type="checkbox"/> 機構觀摩 <input type="checkbox"/> 準備活動與長者互動，活動內容_____			
參訪費用	<input type="checkbox"/> 1~10 人 2,000 元 <input type="checkbox"/> 11~40 人 4,000 元 (依照參訪單位業務不同進行環境介紹、簡報、座談等約 1 小時)			
用餐	<input type="checkbox"/> 用餐(餐食收費方式將由單位與您聯繫) <input type="checkbox"/> 不用餐			
參訪重點：(請列點簡述，以利安排)				

\*請將申請表傳真至欲參訪單位，將有單位同工與您聯繫

-----以下欄位由本會填寫-----

受理情形	<input type="checkbox"/> 接受參訪。 <input type="checkbox"/> 不便參訪，原因：_____		
接洽紀錄			
受訪單位 主管簽核		執行長 批 示	